

☐ 응시자격에 관한 안내사항

○ 최종 합격자는 임용예정일(4. 14.)부터 근무 가능해야함

○ 아래 요건 중 하나 이상 해당하는 경우 채용 결격사유로 판단하여 응시자격을 제한하거나, 합격 취소 처리 할 수 있음

- 「병역법」 제76조의 병역의무 불이행자에 해당하는 자
(군필, 미필, 면제 및 임용(예정)일 이전 전역예정자는 지원 가능)
- 우리원 「인사규정」 제14조(결격사유)에 해당하는 자(불임 참조)
- 「공직자윤리법」 제17조 퇴직공직자의 취업제한에 해당하는 자
- '24. 10. 1. 이후 건강보험심사평가원 인턴으로 임용된 자

2. 근무조건 등

☐ 근로형태: 계약에 의한 인턴(기간제 근로자)

☐ 계약기간: 임용일로부터 6개월

○ 평가* 결과 우수 인턴은 계약만료일로부터 최대 5개월 이내 계약 연장 가능

※ 연장 평가(향후 평가방법 안내)를 통해 계약 연장 여부 결정

☐ 근무시간 및 급여

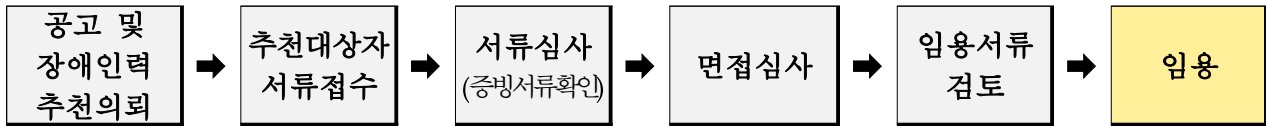
근무형태(선택)	근무시간 (주5일, 휴게시간 포함)	급여 (4대 보험료, 제세공과금 등 포함)
주40시간(전일제)	09:00 ~ 18:00 (휴게시간 12:00 ~ 13:00)	2,100,000원
주20시간(단시간)*	09:00 ~ 14:00 (휴게시간 12:00 ~ 13:00)	1,050,000원
	13:30 ~ 18:00 (휴게시간 15:30 ~ 16:00)	

* 임용 후 근무시간 변경 불가

☐ 근무지역: 본원(강원특별자치도 원주시) 및 각 12개 본부

3. 전형절차 및 채용일정

□ 전형절차



□ 채용일정

전 형	일 정	비 고
채용공고 및 장애인력 추천의뢰	• 2. 20.(목)	<ul style="list-style-type: none"> 한국장애인고용공단 의뢰 [우리원→한국장애인고용공단] 한국장애인고용공단에서 대상자에게 채용안내 및 서류 접수
추천대상자 서류접수	• 2. 20.(목) ~ 3. 6.(목) 18:00	<ul style="list-style-type: none"> 추천대상자 통보: 3. 7.(금) [한국장애인고용공단→우리원]
서류심사 결과발표	• 3. 13.(목) 17시 이후	<ul style="list-style-type: none"> 개별안내(SMS 및 E-mail)
면접심사	• 3. 19.(수) ~ 3. 20.(목)	<ul style="list-style-type: none"> 우리원 본원 교육장 및 한국장애인고용공단 각 지사 등
최종 합격자 발표	• 4. 4.(금) 17시 이후	<ul style="list-style-type: none"> 개별안내(SMS 및 E-mail) 예비합격자 4. 9.(수) 12:00까지 운영
임용 서류 등록	• 4. 4.(금) ~ 4. 8.(화)	<ul style="list-style-type: none"> 이메일 제출(개별안내)
임용 서류 검토	• 4. 8.(화) ~ 4. 11.(금)	-
임 용	• 4. 14.(월) 예정	-

※ 상기 일정은 내외부 업무사정 등에 따라 변동될 수 있으며, 변동 시 우리원 홈페이지 및 한국장애인고용공단을 통해 안내 예정

4. 우대사항

구 분	내 용	우대사항
취업지원 대상자	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 다음 각 법률의 취업지원 대상자에 대한 정의에 하나라도 해당하는 자 <ul style="list-style-type: none"> - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조(취업지원 대상자 등) - 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조(취업지원) - 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조(취업지원 대상자 등) - 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9(취업지원) - 「5·18민주유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조(취업지원 대상자 등) - 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조(취업지원 대상자 등) - 「제대군인지원에 관한 법률」 제14조(취업지원 등) * 모집단위별 채용예정인원이 4명 이상인 경우에만 가산점을 부여하고, 그 외는 동점자 발생 시 우선순위만 부여함 <ul style="list-style-type: none"> - 단, 예외적으로 채용예정인원이 3명 이하이면서 응시자의 수가 채용예정인원과 같거나 그보다 적은 경우 가산점 부여 * 취업지원대상자만을 대상으로 제한경쟁 채용 시 취업지원 대상자별 가산점을 구분하여 적용 	전형별 만점의 증명서상 가점 5% 또는 10%를 부여하되, 「제대군인지원에 관한 법률」 제14조에 따른 취업지원대상자는 별도의 가산점을 부여하지 않음
장애인	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조(정의)에 따른 장애인 또는 중증장애인 * 장애인 중 경증과 중증의 구분은 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조 및 제4조를 따르되, ‘「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 중증장애인 확인서’ 발급이 가능해야함 	전형별 만점의 5% 또는 10% (경증: 5%, 중증: 10%)

※ 우대사항 해당자는 원서접수 마감일(3. 6.)기준 해당 증빙서류 발급이 가능해야 함

※ 우대사항 중복 시 상위 가점 1개만 우대 적용

5. 채용공고 및 장애인력 추천의뢰

☐ 공고 및 추천의뢰: 2. 20.(목)

○ 우리원에서 한국장애인고용공단에 채용예정인원의 3배수 범위 내 추천 의뢰

6. 추천대상자 서류접수

- ☐ 기간: 2. 20.(목) ~ 3. 6.(목) 18시
- ☐ 대상: 한국장애인고용공단에서 추천받은 대상자
- ☐ 방법: 응시원서 및 (필수)증빙서류 등 스캔하여 한국장애인고용공단 담당자 이메일(yj0815@kead.or.kr)로 제출
(방문 및 우편접수 불가)
- ☐ 제출서류

구 분	제출대상
<ul style="list-style-type: none"> ▪ <u>응시원서(자기소개서)</u> ▪ <u>장애인임을 증명할 수 있는 서류</u> ※ 중증장애인은 ‘「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 중증장애인 확인서’를 함께 제출 ▪ <u>입사지원을 위한 개인정보 수집·이용·제공 동의서</u> 	지원자 전원(필수)
<ul style="list-style-type: none"> ▪ 취업지원대상자 증명서 (제출처: 건강보험심사평가원으로 발급) 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ 주민등록초본 (병역사항, 개명사항 포함) 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ 기타 입사지원서 상의 내용을 증명할 수 있는 서류 일체 	해당자에 한함

【 블라인드 채용 실시 안내 】

- 블라인드 채용을 도입하여 입사지원서 내 성별, 학력, 나이, 가족관계 등의 인적 사항 기재란이 없으며, 자기소개서 등 입사지원서 작성 시 블라인드에 유의
※ 단, 본인확인 용도를 위해 출생일일(MM. DD.)입력
- 면접심사 시 편견요소(성별, 나이, 학력, 가족관계 등)에 대한 정보는 면접위원에게 제공되지 않음

7. 서류심사

☐ 대상: 한국장애인고용공단에서 추천받은 대상자

※ 한국장애인고용공단에서 채용예정인원의 3배수 범위 내 추천대상자 통보 예정(3. 7.(금))

☐ 일자: 3. 7.(금) ~ 3. 12.(수)

☐ 심사기준: 지원 자격 충족 여부 확인 및 (필수)증빙서류 확인

☐ 선발인원: 적격자 전원

☐ 결과발표: 3. 13.(목) 17시 이후, 개별안내(SMS 및 E-mail)

※ 서류심사 적격자는 입사지원서에 기재한 E-mail을 통해 면접심사 관련 안내문 송부

8. 면접심사

☐ 대상: 서류심사 합격자

☐ 기간: 3. 19.(수) ~ 3. 20.(목)

☐ 장소: 건강보험심사평가원 본원 및 한국장애인고용공단 각 지사 등

☐ 면접방법: 다대일 질의응답식 인성면접(면접위원 다수/면접자 1인)

※ 본인의 신분증(주민등록증, 운전면허증, 유효기간 내 여권, 주민등록증 발급신청
확인서, 모바일 신분증) 지참 시 응시 가능

☐ 선발인원: 채용 예정 인원의 1배수 이내

9. 최종합격자 발표

- ☐ 일시 및 방법: 4. 4.(금), 17:00 이후, 개별안내(SMS 및 E-mail)
- ☐ 예비합격자 운영: 임용포기 등 결원 발생 시 개별 연락
 - 운영기간: 4. 4.(금) 17:00 ~ 4. 9.(수) 12:00
 - 임용포기자 및 추가 합격자 관련 상황별 조치방법

구분	임용포기자	추가 합격자
예비합격자 운영기간 내	임용포기 의사표현 시점 이후 <u>6시간 내</u> 임용포기서 미제출 시 임용포기로 간주하고, 차순위자 임용	임용 의사 확인을 위해 연락을 시도하였으나, 최초 통화 시도 시점으로부터 <u>6시간 동안</u> 연락 불가한 경우 임용 의사가 없는 것으로 간주하고, 차순위자 임용
예비합격자 운영기간 종료 후	임용포기 의사표현 시점 이후 <u>6시간 내</u> 임용포기서 미제출 시 임용포기로 간주	-

10. 기타 사항

- ☐ (중복지원 금지) 입사지원은 1회에 한하여 접수할 수 있으며, 근무
지역을 달리하여 중복 지원하는 경우 부적격 처리함
- ☐ (영리업무 등 겸직금지) 임용 후 재직 중에는 영리목적의 업무에
종사할 수 없으며, 우리원 허가 없이 다른 직무를 겸할 수 없음
 - ※ 4대 보험 가입자의 경우 임용일 전 직전 근무지에서 퇴사처리를 완료해야 함
- ☐ (채용청탁 금지) 채용과정에서 부정행위를 하거나 인사청탁 등이
확인될 경우 우리원 규정에 따라 당해 시험을 무효로 처리하고,
그 처분이 있는 날로부터 향후 5년 간 우리원 채용에 지원할 수 없음

- (오기입 등으로 인한 불이익) 입사지원서 기재착오, 누락, 증빙서류 미제출 등으로 인한 불이익은 지원자 본인에게 책임이 있음
 - 입사지원서에 기재된 내용 또는 증빙서류가 허위로 밝혀지는 등 임용(증빙)서류 심사결과 부적합한 자에 대해서는 우리원 규정에 따라 합격 또는 임용이 취소될 수 있으며, 그 처분이 있는 날로부터 향후 5년간 우리원 채용에 지원할 수 없음
 - 면접 또는 최종 합격자로 결정되었더라도 임용(증빙) 서류 허위·착오 기재, 임용결격사유, 지원자격 불충족 등에 해당하거나 각종 경력 및 신원조회 등 임용(증빙) 서류 심사 결과 부적합한 자에 대해서는 합격 또는 임용이 취소될 수 있음
- (채용 관련 안내사항 숙지) 채용전형 합격자 발표 및 안내는 SMS, E-mail로 개별 통보할 예정이며, 이를 숙지하지 못해 발생하는 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음
 - ※ SMS, E-mail 주소 오기재 및 특정 전화번호의 수신 차단, 스팸 설정 등으로 안내사항을 숙지하지 못하여 불이익을 당하는 경우가 없도록 유의
- (채용서류 반환) 최종합격자 발표일로부터 14일 이내에 본인이 요청할 경우 반환 가능 * 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조(채용서류의 반환 등)
 - 우리원 이메일(hira1@recruityou.co.kr)에 1) 수험번호, 2) 성명, 3) 서류명, 4) 반환받을 주소를 기재하여 제출
 - 다만, 우리원 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 반환하지 않으며, 반환 요청 기한이 지난 서류는 파기함
- (채용 비위 및 부정행위 이의신청) 채용시험 불합격자는 채용 관련 비위 및 부정행위에 대하여 최종합격자 발표일로부터 15일 이내에 이의신청 할 수 있음
 - 신청기간: 4. 4.(금)~4. 18.(금)

○ 접수방법: 이메일(hira1@recruityou.co.kr) 접수

< 이의신청 처리 예외사유 >

- ▶ 채용시험과 무관한 문의 및 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자)와 관련한 사항
- ▶ 지적재산권(외부출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 사항
- ▶ 기타 위 사유에 준하는 사항
- ※ 전형별 평가기준, 개인별 취득점수(순위) 및 개별적인 피드백 등은 이의신청 처리 대상에 해당하지 않으므로 답변 불가

□ (장애인 편의제공) * 「장애인복지법 시행규칙」 제37조의2(장애인 응시자에 대한 편의제공)

○ 채용시험 응시에 필요한 장애인 편의제공 가능

- 편의제공이 필요한 장애인 응시자는 반드시 우리원 장애유형별 편의제공 기준에 따라 입사지원서에 사전신청 하여야 함

※ [별첨5] ‘장애인 등 응시자 편의제공 신청서’ 참조

- 필기시험, 면접시험 각 절차별로 안내에 따라 장애인 증명서 또는 중증장애인 확인서 등의 증빙서류를 제출해야하며, 승인여부 별도 안내

□ (공지·문의) ☎ 02-3275-2581 (평일 오전 9시 ~ 오후 6시)

○ 채용 일정 등 변동 시 우리원 홈페이지 및 한국장애인고용공단을 통해 안내 예정

※ 채용 기간에는 긴급한 문의가 많으므로 공고문에 기재된 내용에 대한 단순 확인 등의 문의 자제

※ 예비합격자의 추가 합격 안내도 상기 번호로 진행하며, 수신 차단, 스팸 설정 등으로 발생하는 불이익은 지원자 본인의 책임으로 함

2025. 2. 20.

건강보험심사평가원장

붙임

임용 결격사유 [우리원 「인사규정」 제14조]

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의2. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
- 6의3. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄
- 6의4. 공무원 또는 공공기관에서 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
9. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등 취업제한 적용을 받는 자
10. 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소되거나 면직된 경우에 그 채용의 취소 또는 면직된 날로부터 5년이 지나지 아니한 자