[별첨자료]

2025학년도 전기
교육대학원 신입생 모집요강

2024. 10.

국립군산대학교 KUNSAN NATIONAL UNIVERSITY | 교육대학원 GRADUATE SCHOOL OF EDUCATION

Ⅰ 전형일정

내 용	추 진 일 정	장 소
모집계획 안내	2024. 10. 30.(수)	– 국립군산대학교 교육대학원 홈페이지 참고 (https://www.kunsan.ac.kr/gradu_edu)
입학원서 접수	2024. 11. 1.(금) 09:00 ~ 11. 11.(월) 18:00	– 국립군산대학교 홈페이지에서 인터넷 접수: 원서접수일부터 접속 가능 ※ 참고사항(필독) • 원서접수 전 전형료 납입 필수(전형료 납입 영수증 업로드) – 제출서류 : 대학 졸업(예정)증명서, 대학 전 학년 성적증명서(백분율로 환산한 실점수 필히 기재, 편입학한 경우 반드시 백분위 실점수가 기재된 전적대학 성적증명서 제출), 본인 명의 전형료 납입 영수증, 교원자격증 사본(해당자), 자기소개서(해당자) 등 **※ 모든 제출서류는 PDF로 스캔하여 원서접수 시 업로드하여야 함**
서류심사	2024. 11. 12.(화) ~ 11. 13.(수)	
구술(면접)고사	2024. 11. 14.(목) ~ 11. 20.(수)	– 각 학과(부) 지정 일시 및 장소(추후 학과(부)에서 연락)
합격자 발표	2024. 11. 29.(금) 14:00 이후	– 국립군산대학교 교육대학원 홈페이지 공지사항 ※ 합격 여부는 반드시 본인이 확인
합격자 등록금 납부	2025. 1월중	※ 국립군산대학교 교육대학원 홈페이지 공지

※ 상기 일정은 대학 사정에 따라 일부 변경될 수 있으며, 변경 시 교육대학원 홈페이지에 공지 예정

※ 원서접수는 인터넷(https://tkis.kunsan.ac.kr/emailAuth.do) 접수만 가능

II 모집단위 및 모집인원

1. 모집과정 및 인원 : 석사학위과정 62명**(교원양성과정 21명 포함)**
2. 수업방법 : 학기제(야간제)
3. 학위운영 : 5학기(2년 6개월)
4. 모집학과(전공) : 교육학과(17개전공)

학 과	계 열	전공분야	연락처	전공별 위치	모집인원
교육학과	인문사회	▶국어교육	469-4311	인문대 3층	**62명 (교원양성과정 21명 포함)**
		▶외국어로서의한국어교육	469-4311	인문대 3층	
		영어교육	469-4321	인문대 3층	
		일본어교육	469-4351	인문대 4층	
		* 중국어교육	469-4361	인문대 4층	
		한문교육	469-4361	인문대 4층	
		역사교육	469-4371	인문대 2층	
		* 논리 · 철학교육	469-4811	인문대 2층	
		윤리교육	469-4811	인문대 2층	
		유아교육	469-4521	사회대 1층	
		수학교육	469-4541	자연대(3호관) 4층	
		▶물리교육	469-4561	자연대(1호관) 1층	
		▶화학교육	469-4571	자연대(1호관) 2층	
		▶생명과학교육	469-4581	자연대(1호관) 3층	
		체육교육	469-4641	스포츠과학관 1층	
		영양교육	469-4631	자연대(3호관) 1층	
		컴퓨터정보교육	469-4551	디지털정보관 3층	

※ **▶ 표시된 국어교육, 물리교육, 화학교육, 생명과학교육 전공은 교원자격증 취득 불가**
단, 외국어로서의 한국어교육전공은 국립국어원(☎ 02-2669-9671~4)에서 취득 가능

※ *** 표시된 중국어교육, 논리 · 철학교육 전공은 현직교원 또는 교원자격증 소지자만 지원 가능**

※ 교원자격증 취득희망자가 교원양성과정 정원 21명을 초과시 배정기준안에 따라 선발예정

※ 교원자격증 취득희망자는 재학 중 4주간의 학교현장실습(교육실습)을 이수해야함

Ⅲ 지원자격

1. 국내 대학에서 학사학위를 취득했거나 2025년 2월 취득예정자
2. 외국에서 정규대학의 교육과정을 수료하고 학사학위를 취득한 자로서 총장의 인정을 받은 자
3. 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 교육부장관이 인정하는 자
4. 교육대학원의 중국어교육, 논리·철학교육 전공은 현직 교원(장학사, 장학관, 교육연구사, 교육연구관 등 포함)이거나 해당 전공의 표시과목 교원자격증 소지자에 한하여 지원할 수 있음

   ※ 현직 교원의 범위 : 「유아교육법」,「초·중등교육법」,「고등교육법」에 의한 학교에 전임으로 근무하는 교원과 교육행정기관 또는 교육연수기관 등에 근무하는 장학사, 교육연구사, 장학관, 교육연구관 등 〔보육원, 어린이집, 계약직(기간제), 비정규직 조교 등은 제외〕

Ⅳ 제출서류

1. 제출 서류

제출서류명	제출기준	비 고
1. 입학원서 1부	**공통**	
2. 대학 졸업(예정)증명서 1부	**공통**	※편입학자는 전적 대학 졸업증명서 1부 추가 제출
3. 대학 전 학년 최종 성적증명서 1부 **※ 전체 성적 평균점수는 반드시 백분율로 환산한 실점수로 기재되어야 함**	**공통**	※편입학 출신자(전문학사 취득 후 심화과정 이수자 포함)는 편입학 전 대학의 성적증명서(백분위 점수 기재) 1부 추가 제출
4. 본인 명의로 입금한 전형료 입금영수증(무통장 입금증 또는 계좌이체증명서) 1부	**공통**	
5. 전공 및 교직과목 학점 인정서 1부	해당자	〔별표〕 ※교원자격증 취득 희망자에 한하며, 전공과목 학점 인정은 지원하는 전공 주임, 교직과목 학점 인정은 교직과장
6. 교원자격증 사본 1부	해당자	※**중국어교육, 논리·철학교육전공 지원자**에 한함
7. 영양사면허증 사본 1부 **※ 졸업예정자의 경우 서약서를 먼저 제출하고 영양사면허증 취득 후 지정일까지 사본 제출 (서약서는 교육대학원 홈페이지 게시)**		※**영양교육전공 지원자**에 한함
7. 자기소개서(형식은 자유) 1부	해당자	※**유아교육전공 지원자**에 한함

※ 외국에서 학위취득자의 추가 구비서류

1. 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부.
2. 한글번역으로 공증된 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부.
3. 졸업증명서는 아포스티유 확인서, 학력인정증명서, 영사확인서 중 택 1부

V 전형료

○ 전형료 : 50,000원

○ 전형료 납부 방법 : 지원자 본인 이름으로 무통장 입금 또는 계좌이체

○ 전형료 입금은행 및 계좌 : 전북은행 1013-01-5222450(국립군산대학교 교육대학원)

※ 반드시 입금영수증을 출력하여 스캔한 후 스캔 파일을 인터넷 원서접수 시 업로드 후 서류 제출 시 제출

VI 전형방법 및 합격자 선발기준 등

1. 전형 방법

가. 전형요소별 반영 비율

구 분	서류심사	구술(면접)고사				합 계 (C=A+B)
	대학성적(A)	전공수학능력	학구적태도와 인 성	수학계획서	소 계 (B)	
반영비율	50%	30%	10%	10%	50%	100%
점 수	50점	30점	10점	10점	50점	100점

나. 서류심사

○ 지원자는 대학 전 학년 성적 평점평균을 백분율 환산점수로 반영, 졸업예정자는 4학년 1학기까지의 성적 반영

* 편입자는 전적대학 성적 백분율 환산 점수를 합하고 대학 수로 나눠 평균 백분율 산출(소수점 둘째 자리에서 반올림)

다. 구술(면접)고사

○ 지원자의 전공에 대한 지식, 능력, 적성 및 인성 등을 종합적으로 평가

○ 구술(면접)고사는 지원전공에서 실시하며, 구술(면접)점수가 30점 미만자와 결시자는 불합격 처리

2. 합격자 선발 기준

가. 전공별 합격자 선발은 구술(면접)고사의 성적이 합격 기준점인 30점 이상을 득점한 자 중에서 다음의 우선순위에 의해 선발

1) 전공별 모집인원의 100% 이내에서 서류심사 성적과 구술(면접)고사 성적을 합산한 성적의 고득점자 순으로 선발

2) 동점자 선발기준

가) 서류심사 성적우수자

나) 구술(면접)고사 전형요소 성적 중 전공수학능력 성적 우수자

다) 구술(면접)고사 전형요소 성적 중 학구적 태도와 인성 성적 우수자

라) 장애 학생 우선 선발

3) 결원이 발생할 경우

- 최초 합격자를 제외한 지원자는 성적순에 따라 후보자로 선발하고, 합격자가 개인적 사정 등으로 등록하지 않을 경우 차순위 후보자 순위에 따라 합격자를 결정함

나. 그 밖의 주요 사항은 국립군산대학교 대학원위원회에서 결정

3. 교원양성과정 모집인원(21명)을 초과한 경우 모집단위별 정원 배정기준

가. 기본배정

1) 총 모집정원의 50%(10명, 소수점 절사)를 지원전공 수로 나눠 배정

2) 총 지원인원이 기본배정인원 이하인 모집단위는 지원인원이 기본배정 인원

나. 추가배정 : 잔여지원인원 비율만큼 잔여 모집정원을 배정

1) 모집단위별 총 지원자 수에서 기본배정인원을 제외한 인원 산출

2) 총 잔여 지원자 수 대비 각 모집단위별 잔여지원자 “1)”의 비율 산출

3) 잔여 모집정원의 각 모집단위별 “2)”의 비율에 해당되는 인원 배정

※ 단, 인원산출 시 소수점 첫째자리에서 반올림하여 배정하되, 총 배정인원(기본배정+추가배정)이 총 모집인원을 초과할 경우, 소수점 첫째자리수(또는 그 이하의 수)가 낮은 모집단위의 배정인원을 감축하여 배정함

※ 모집단위별 정원 배정(예시)

순	모집 단위	모집 정원	지원 인원	기본 배정	잔여 모집정원	잔여 지원자	잔여 지원자 비율	잔여 모집정원 배정(안)	추가배정 (정수환산)	총배정
1	가	21	2	1	11	**1**	1.85	0.20	0	**1**
2	나		6	1		**5**	9.26	1.02	1	**2**
3	다		0	0		**0**	0.00	0.00	0	**0**
4	라		7	1		**6**	11.11	1.22	1	**2**
5	마		9	1		**8**	14.81	1.63	2	**3**
6	바		3	1		**2**	3.70	0.41	0	**1**
7	사		10	1		**9**	16.67	1.83	2	**3**
8	아		12	2		**10**	18.52	2.04	2	**4**
9	자		0	0		**0**	0.00	0.00	0	**0**
10	차		15	2		**13**	24.07	2.65	3	**5**
합계		21	64	10	11	**54**	100	11.00	11	**21**

■ 기본조건 : 모집정원 21명, 지원자수 64명, 총 모집단위 10개전공, 지원자가 있는 모집단위 8개 전공

1. 기본배정 : 모집정원 10명(21명의 50%인 정수)/지원자가 모집단위수

   10명/8개 전공 => 1.25명 (전공별 기본배정인원)

   * 전공별 기본배정인원을 정수인 1명씩 배정한 후 지원자수가 많은 전공별로 1명씩 추가 배정함

2. 추가배정 : 전체 지원자 대비 잔여 지원자 비율만큼 잔여 정원을 배정함

   가. 잔여지원자 수 : 모집단위별 전체 지원자 수 -기본배정인원 = 잔여지원자 수

   나. 잔여지원자 비율 : 모집단위별 잔여지원자 수 X 100 ÷ 전체 잔여지원자 수

   ☞ 예시) “가” 모집단위의 경우 1 X 100 ÷ 54 = 1.85%

   다. 추가배정 : 잔여지원자 비율만큼 잔여 모집정원을 배정

   1) 1단계 : 모집단위별 잔여지원자 비율 X 잔여 모집정원 = 추가배정인원

   ☞ 예시) “가” 모집단위의 경우 1.85 X 11÷100 = 0.20명

   2) 2단계 : 정수로 환산(소수점 이하 사사오입으로 하되, 총 정원이 초과된 경우 소수점 첫째자리 수가 낮은 모집단위 정원 감축)

   ☞ 예시) “사” 모집단위의 경우 1.83 => 2명 추가배정

Ⅶ 지원자 유의사항 및 안내사항

1. 유의사항

가. 접수된 서류는 반환 또는 취소할 수 없으며(전형료 환불 불가), 지원 학과(부) 및 전공 변경 불가

나. 입학원서의 기재 착오 및 구비서류의 미비 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임

다. 입학원서 및 구비서류의 기재 사항이 허위로 판명되거나 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 발견되었을 때는 합격 또는 입학 후 재학 중 임을 불문하고 입학 취소하며, 이때 이미 납부한 등록금 및 기타 징수금은 일절 환불해 주지 아니함

라. 일반전형 지원자는 구술(면접)고사에 응시하여야 하며 불참 시 불합격 처리

마. 입학원서 접수 시 대학졸업 예정증명서 또는 석사학위수여 예정증명서를 제출한 합격자는 2025년 2월말까지 대학졸업증명서 또는 석사학위수여증명서를 대학원 통합행정실에 반드시 제출

바. 대학졸업 예정자 또는 학위수여 예정자가 2025년 2월말까지 지원 자격에 의한 소정의 학위를 취득하지 못하는 경우 입학 취소

2. 안내사항

가. 학자금대출

구분		취업 후 상환 학자금대출	일반 상환 학자금대출
신청 대상	대상	• 교육부 또는 재단과 협약을 체결한 국내 고등교육기관 학부생, 전문기술석사 및 대학원생(학점은행제 교육기관, 외국대학 제외)	• 국내 고등교육기관 학부생, 전문기술석사 및 대학원생, 학점은행제 교육훈련기관 학습자 (외국대학 제외)
	연령	• 만 40세 이하	• 만 55세 이하 (만 55세 이전 입학자는 만 59세까지)
	성적 기준	• 제한 없음	• 신입생(신규학습자) : 제한 없음 • 재학생(계속학습자) : 직전학기 성적 70/100점(C학점) 이상 ※ 장애인은 적용 예외(학점은행제)

구분		취업 후 상환 학자금대출	일반 상환 학자금대출
신청 대상	소득 기준	• 학자금 지원 4구간 이내	• 학자금 지원 구간 제한 없음
	신용 요건	• 제한 없음 (금융채무불이행자, 저신용자 가능)	• 학자금대출 연체자 및 금융채무불이행자 등 대출 제한
대출금리		• 변동금리(연 1.70%)	• 고정금리(연 1.70%)
신청방법		한국장학재단(www.kosaf.go.kr) 으로 직접 신청	
문의전화		1599-2000	

나. 등록금 내역(2024학년도 신입생 기준)

전 공 명	금액
국어교육, 외국어로서의한국어교육, 영어교육, 일본어교육, 중국어교육, 한문교육, 역사교육, 논리・철학교육, 윤리교육, 유아교육	1,674,000
수학교육	1,682,000
물리교육, 화학교육, 생명과학교육, 영양교육, 컴퓨터정보교육, 체육교육	1,960,000

다. 대학원장학금

1) 성적장학금

가) 자격기준 : 입학성적 우수자

나) 장학종류 및 장학금

・성적우수B1급(등록금 중 수업료2 면제)

・성적우수B2급(등록금 중 수업료2 1/2 면제)

・성적우수C급(등록금 중 입학금 및 수업료 1 면제)

다) 선발방법 : 입학성적 순으로 학과에서 선발

2) 동행장학금

가) 자격기준 : 가계가 곤란한 자로써 건강보험료 13만원이내 자로 납부금액이 적은 순으로 재원 범위 내 선발

나) 장학종류 및 장학금 : 동행C급(등록금 중 입학금 및 수업료1 면제)

다) 신청방법 : 건강보험료 납부 확인서 등 신청서류를 구비하여 통합정보시스템 장학금 온라인 신청

Ⅷ 특전

1. **지도교수의 추천에 의거 논문을 제출하지 않고 30학점 이상의 학점 취득과 성적 평점평균 B^+ 이상인 경우 교육대학원 석사학위(교육학석사)를 취득할 수 있음**
2. 교육대학원 과정을 마치고 석사학위를 취득한 자는 다음과 같이 자격증 또는 특전을 받을 수 있음

가. 박사학위 과정에 응시할 수 있는 자격

나. 중등학교 정교사(1급) 자격증 취득 가능

1) 중등학교 정교사(2급) 자격증을 가지고 교육대학원에서 석사학위를 받은

사람으로서 1년 이상의 교육경력이 있는 자는 학위수여 후 관할 시·도 교육청에 본인이 직접 신청함

2) 교원자격증 미 소지자는 중등학교 정교사(2급), 유치원 정교사(2급), 영양교사(2급) 자격증 취득 가능

다. 부전공 자격 취득(현직교사에 한함)

1) 중등학교 및 특수(중등)학교 현직 교원에 한하며 교육대학원 또는 교육부장관이 정하는 학점 및 과목을 이수하고 석사학위를 받은 자는 이수한 전공 표시과목을 부전공으로 표시(단, 영양교육 및 유아교육 전공은 제외)

2) 자격 취득 방법

- 부전공 취득자는 전공 30학점이상(기본이수 14학점 이상, 교과교육영역 6학점 포함)
- 교직과목 면제(교직이론, 교육실습, 교직소양 전체), 교직적성 및 인성검사 적격판단 2회 이상, 응급처치 및 심폐소생술 2회 이상
- 성인지 교육 2회 이수 필수

※ 교원자격 취득 결격 사유

- 성범죄 이력 조회 필수
- 대마·마약·향정신성의약품 중독여부 확인서 제출(의사진단서)

IX 참고사항(교원자격증 취득 희망자에게만 적용됨)

1. 교육대학원 지원자 중【중등학교 정교사(2급), 유치원 정교사(2급), 영양교사(2급)】교원자격증 취득을 희망하는 자는 반드시 관련학과의 졸업자에 한함

   ※ 관련학과 판단기준은 지원하는 전공주임 확인 후 입학원서 접수시 첨부 (전공 및 교직과목 학점인정서 : 전공학점 38학점 이상)

   ※ 입학원서 제출 전에 지원하는 해당 전공사무실에서 학부의 전공학점 인정여부를 반드시 확인하고, 전공 주임의 확인(날인)을 받은 후 원서를 접수하여야 함 (학부 졸업증명서 및 성적증명서 지참)

2. 교원자격 무시험검정 합격기준은 학부와 본 교육대학원에서 전공과목 50학점 이상(기본이수과목 14학점 이상, 교과교육영역 6학점 이상을 필수적으로 이수), 교직과목 22학점 이상(교육이론영역 12학점, 교직소양 6학점 이상, 교육실습 2학점

이상, 교육봉사활동 2학점 이상) 이수하고 석사학위를 취득한 자에 한하여 교원자격증을 신청할 수 있음

- 교직적성 및 인성검사 적격판단 2회 이상
- 응급처치 및 심폐소생술 2회 이상
- 성인지 교육 2회 이수 필수

※ 교원자격 취득 결격 사유

- 성범죄 이력 조회 필수
- 대마·마약·향정신성의약품 중독여부 확인서 제출(의사진단서)

3. 교원자격증 취득을 희망하는 자의 교직과목 22학점(11과목)중 본 교육대학원에서 4학점(2과목), 학부(주간)에서 선수과목으로 18학점(9과목)을 이수해야 함

4. 학부에서 취득한 전공 학점의 인정 범위
   - 「고등교육법」 제2조의 대학, 산업대학, 전문대학, 교육대학, 방송통신대학, 기술대학, 대학에 준하는 각종학교 또는 특별법에 의하여 설립되고 대학졸업의 학력이 인정되는 교육기관의 관련 학과에서 취득한 전공 학점.(반드시 졸업한 경우에 한하여 학점이 인정됨)
   - 전공과목은 학점인정 대상 교육기관의 표시과목 관련 학과에서 이수 구분이 전공으로 표기된 과목에 한하여 인정 가능하며, 일반선택이나 교양 등으로 이수한 경우에는 전공학점으로 인정이 불가함
   - 초등학교 교사도 교육대학교에서 심화과정으로 이수한 과목을 전공학점으로 인정받아 교육대학원의 관련 전공에서 중등학교 교사자격증 취득 가능함
   - 교직과목의 인정은 교직과정이 설치된 대학에서 교직과목으로 개설된 과목을 이수한 경우에 한하며, 해당과목을 일반선택이나 교양으로 이수한 경우 출신대학에서 교직과목으로 개설되었음을 인정하는 확인서를 첨부하여야 함(교직과정이 개설되지 않은 대학에서 이수한 경우 인정 불가)

5. 학부에서 표시과목 미 관련학과를 졸업하고 교육대학원에서 석사학위를 받은 자의 경우 교원자격증 취득 불가

6.『국어교육, 교육행정, 물리교육, 화학교육, 생명과학교육』전공은 교원자격증 취득이 불가. 다만, 외국어로서의한국어교육전공의 2급 교원자격증은 교육부에서 자격증을 주는 것이 아니고 문화체육관광부에서 관할함. 한국어교원자격증 관련 업무는 국립국어원에서 위탁받아 동 업무를 대행하여 처리하고 있음(문의 ☎ 02-2669-9671～4)

【별표】

전공 및 교직과목 학점 인정서

신청인	전 공		수험 번호		성명	㊞	휴대폰	
	주민등록 번 호		출신대학 및 학과	대학교 학과(전공)				

구분	신청현황			인정현황			담당교수 확 인	전공주임 교수확인
	이수과목명	취득 학점	성 적	가.부	표시과목 관련 인정 과목명	인정 학점		
전공								
교직								

학부(전문대학 포함)에서 이수한 위 학점을 중등학교 정교사 자격 취득을 위한 표시과목 관련 유사학점으로 판정하여 인정 신청하오니 승인하여 주시기 바랍니다.

2024년 월 일

( ) 전공주임 : (인)

교직과장 : (인)

국립군산대학교총장 귀하