

국립군산대학교 중어중문학과

객원교수 채용 공고

국립군산대학교 중어중문학과에서는 객원교수 채용을 다음과 같이 공고합니다.

2024년 7월 5일
중어중문학과장

1. 채용분야 및 인원

가. 임용기간: 2024. 9. 1. ~ 2025. 8. 28.

나. 채용분야 및 인원: 중국어 분야 1명

다. 담당과목 및 강의시간

| 학년도 | 학기 | 학년 | 교과목 | 주당시간 (학점) | 비고 |
|------|----|----|-----------|--------------|----|
| 2024 | 2 | 1 | 기초중국어회화 | 3(3) | |
| | | 2 | 실무중국어회화 | 4(3) | |
| | | 3 | 중국어회화 | 4(3) | |
| | | 4 | 중국어통번역특강 | 3(3) | |
| 2025 | 1 | 2 | 초급중국어회화 | 4(3) | |
| | | 3 | 무역중국어회화 | 3(3) | |
| | | 3 | 중국어작문 | 3(3) | |
| | | 4 | 비즈니스중국어회화 | 4(3) | |

2. 임용자격

가. 「대학교원 자격기준 등에 관한 규정」 제2조에 의한 조교수 이상의 자격이 있는 자

나. 본 대학교에서 교육 또는 연구 활동에 종사할 수 있는 E-1(교수) 비자 취득이 가능하며 이중 국적이 아닌 자

다. 임용예정일 기준 만 65세 미만인 자(1956. 9. 2. 이후 출생자)

라. 「국가공무원법」 제33조에서 정한 결격사유에 해당하지 않는 자

3. 근무조건

가. 객원교수의 주당 책임시간은 최저 12시간으로 하며 실제 강의 시간을 기준으로 함. 단, 담당시간이 12학점을 초과하는 경우 초과강의료를 지급할 수 있음

※ 초과강의료는 「군산대학교 수업운영 지침」의 강의료 지급기준을 적용하며, 책임시간을 미달하는 경우에는 아래 기준에 의거 감액하여 지급
- 월정액×(실제 강의시간 / 주당 책임시간)

나. 보수지급액: 「국립대학의 회계 설치 및 재정 운영에 관한 법률」 등을 준용하여 결정. 다만, 초임보수는 9호봉*으로 확정함

* 군산대학교 객원교수에 관한 업무처리지침 <별표1>에 따름

다. 복무·처우 등에 관한 사항은 「군산대학교 객원교수에 관한 업무처리지침」을 따름
라. 학과 사정에 의해 강의 과목이 변경될 경우 계약 변경이 있을 수 있음

4. 응시원서 접수

가. 접수기간: 2024. 7. 5.(금) ~ 2024. 7. 12.(금) 18:00까지 (토·일요일 및 공휴일 제외)

나. 접수방법: 우편 및 택배 접수, 방문 접수, 대리인 접수, 이메일 접수
(접수기간 내 도착분에 한함)

다. 접수처: 군산대학교 인문대학 4층 1425호 중문과사무실
jjhjjh@kunsan.ac.kr

5. 제출 서류

가. 이력서 1부(번역문 첨부)

나. 학력증명서(학·석·박사) 각 1부(번역문 첨부)

다. 경력증명서 1부(번역문 첨부)

라. 여권사본 2부

마. 해당국가 법무부 또는 경찰청 범죄경력증명서 1부 (지원 당시를 기준으로 한국 체류자일 경우, 해당국가 1부, 한국 경찰청 범죄경력증명서 1부, 총 2부 제출을 요함)

바. 신분증 사본(해당 국가) 1부

사. 기본증명서 1부

아. 신원진술서 1부 (첨부파일 양식 참조)

자. 증명사진(3.5*4.5mm) 2장

※ 국문 외 언어로 작성된 서류의 경우 '국문 번역본' 함께 제출

6. 전형방법

- 가. 기초심사: 지원자에 대한 강사 임용자격 충족여부 심사
- 나. 전공심사: 기초심사 적격자를 대상으로 하며, 지원자의 전공과 채용분야와의 전공일치도, 강의계획의 적절성, 교육자적 자질, 교육·연구경력 등 심사
- 다. 면접심사: 생략

7. 임용예정자 발표: 2024. 8월 중(개별통지)

8. 기타사항

- 가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 추후 허위사실이 발견된 때에는 임용을 취소합니다.
- 나. 최종 임용후보자들은 추가 증빙서류 제출을 요구받을 수 있습니다.
- 다. 응시서류상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.
- 라. 학력증명서의 경우 입학일자와 학위수여 일자가 명확히 기재되어 있어야 하며, 학위증에 일자가 미 기재되어 있을 경우에는 입학일자와 수여일자를 증명할 수 있는 서류를 함께 제출해야 합니다.
- 마. 경력증명서의 경우 발급일자로부터 6개월 이내의 서류만 인정되며 주당 강의 시수가 명확히 기재되어 있어야 합니다.
- 바. 기타 문의사항은 063-469-4361로 해주십시오.

*군산대학교 객원교수에 관한 업무처리지침 발췌

<별표 1>(개정 2017.4.21., 2020.4.14.)

객원교수 봉급표

(월지급액, 단위:원)

| 호봉 | 봉급 | 호봉 | 봉급 |
|----|-----------|----|-----------|
| 1 | 1,670,880 | 21 | 3,287,520 |
| 2 | 1,723,440 | 22 | 3,388,640 |
| 3 | 1,776,400 | 23 | 3,520,320 |
| 4 | 1,828,960 | 24 | 3,651,760 |
| 5 | 1,881,920 | 25 | 3,783,200 |
| 6 | 1,939,920 | 26 | 3,914,400 |
| 7 | 1,997,760 | 27 | 4,045,680 |
| 8 | 2,055,920 | 28 | 4,176,880 |
| 9 | 2,143,120 | 29 | 4,276,720 |
| 10 | 2,230,320 | 30 | 4,376,720 |
| 11 | 2,317,680 | 31 | 4,476,560 |
| 12 | 2,404,560 | 32 | 4,576,320 |
| 13 | 2,491,200 | 33 | 4,676,240 |
| 14 | 2,578,000 | | |
| 15 | 2,679,840 | | |
| 16 | 2,781,520 | | |
| 17 | 2,882,720 | | |
| 18 | 2,983,920 | | |
| 19 | 3,085,760 | | |
| 20 | 3,186,480 | | |